

**CONVOCATORIA PARA INGRESO COMO PERSONAL LABORAL FIJO EN LA OFICINA ECONÓMICA Y  
COMERCIAL DE ESPAÑA EN NUEVA YORK (EEUU) CON LA CATEGORÍA DE AUXILIAR ADMINISTRATIVO**

**VALORACIÓN DEFINITIVA DE LA FASE DE CONCURSO**

Finalizado el plazo de presentación de alegaciones, se publica la relación con la **valoración definitiva de méritos**, acreditados documentalmente, de la Fase de Concurso. La relación figura en el **ANEXO I** adjunto y viene ordenada alfabéticamente, constando parcialmente el número del documento de identidad o pasaporte.

Tal y como se indicó en la valoración provisional, el Órgano de Selección ha determinado que la puntuación total mínima necesaria para superar la Fase de Concurso es de 10 puntos. Por tanto, todos los aspirantes que hayan alcanzado la puntuación mínima requerida son convocados a la realización de las pruebas de la Fase de Oposición.

Se recuerda que el **primer y segundo ejercicio de la Fase de Oposición**, ambos de carácter escrito y detallados en el Anexo II de las bases de la convocatoria, se celebrarán el **día 10 de octubre de 2023** en la sede de la Oficina Económica y Comercial de España en Nueva York (Chrysler Building, 405 Lexington Avenue, 47th floor, New York NY 10174). Los aspirantes deberán estar a las **9:30** en dicho lugar, a fin de comenzar los ejercicios a la hora prevista y deberán llevar consigo un documento acreditativo de su identidad (necesario también para poder acceder al edificio).

Aquellos aspirantes que superen los dos primeros ejercicios de la Fase de Oposición serán convocados al **tercer ejercicio** (prueba oral) previsto para el **día 19 de octubre de 2023 a partir de las 9:30** (se comunicará individualmente a cada aspirante la hora exacta de su prueba).

Para cualquier comunicación relativa a la convocatoria puede ponerse en contacto con esta oficina vía correo electrónico: [nuevayork@comercio.mineco.es](mailto:nuevayork@comercio.mineco.es)

Como **ANEXO II** al presente documento se incluye una **nota importante** a tener en cuenta por los aspirantes no estadounidenses o que no cuenten con permiso de estancia y autorización de trabajo permanente en Estados Unidos.

En Nueva York, a 4 de octubre de 2023



Antonio Salvador Farré  
Secretario



Carlos Jiménez Aguirre  
Presidente del Órgano de Selección



Beatriz Escolar Haro  
Vocal



**ANEXO I – CONVOCATORIA DE AUXILIAR ADMINISTRATIVO**

**VALORACIÓN DEFINITIVA DE LA FASE DE CONCURSO:**

DNI o Pasaporte	Méritos profesionales	Méritos formativos	Total fase concurso
***1056**	2,10	0,00	2,10
***1114**	21,00	9,00	30,00
***5870**	0,00	6,00	6,00
***4834*	21,00	0,25	21,25
***9288**	10,50	3,00	13,50
***7242**	17,85	5,00	22,85
***1612**	10,50	3,00	13,50
***5410**	21,00	6,00	27,00
***2410**	16,80	5,25	22,05
***0792**	21,00	9,00	30,00
***7954**	21,00	6,25	27,25

Todos los aspirantes de la relación anterior que hayan alcanzado la **puntuación mínima requerida de 10 puntos** son convocados a la realización de las pruebas de la fase de oposición.



**ANEXO II – NOTA IMPORTANTE A TENER EN CUENTA POR LOS ASPIRANTES NO ESTADOUNIDENSES O QUE NO CUENTEN CON PERMISO DE ESTANCIA Y AUTORIZACIÓN DE TRABAJO PERMANENTE EN EE.UU.:**

La Embajada de España podría solicitar al Departamento de Estado de los Estados Unidos la autorización del correspondiente permiso de trabajo o autorización de residencia y trabajo en Estados Unidos, en su caso, para el/la aspirante seleccionado/a. No obstante, el Departamento de Estado, a través de su *Office of Foreign Missions*, emitió una Nota Verbal el 2 de agosto de 2021 destinada a las representaciones diplomáticas por la que limita a cinco años el plazo máximo de estancia con autorización de trabajo por acreditación en misión diplomática en el país.

La Nota Verbal completa puede consultarse accediendo al siguiente enlace:

<https://www.state.gov/circular-notes-and-notice-accreditation/>

- Diplomatic Note 21-1264 – Accreditation Policy Handbook
- Diplomatic Note 21-1262 – Changes to Department’s Accreditation Policy-Duration of Accreditation

Reproducimos, a continuación, uno de los párrafos que consideramos particularmente relevante:

*“Effective immediately, with the exceptions stated below, the duration of accreditation acceptance of individuals assigned to a bilateral foreign mission as a diplomatic agent, administrative and technical staff, consular officer, consular employee, service staff or staff member, shall be limited to a maximum duration of 60 months (five years) from the reported date bilateral duties are assumed in the United States, as accepted by the Department’s Office of Foreign Missions (OFM).”*

Para obtener información adicional puede ponerse en contacto con esta Oficina vía correo electrónico: [nuevayork@comercio.mineco.es](mailto:nuevayork@comercio.mineco.es)

